



SOFTCARE SRL

Tracciati per integrazione  
sistema HR / ERP in  
Softcare HSE

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

## Registro delle modifiche

Vers.	Data	Autore	Descrizione
1	14/12/2009	A.RUGGERI	Prima emissione
2	17/02/2010	A.RUGGERI	Correzione tracciati e definizione dei nomi dei files da produrre
3	17/02/2010	A.RUGGERI	Modificato il tracciato delle imprese esterne
4	08/06/2012	A.RUGGERI	Nel tracciato dei dipendenti è stato aggiunto il campo "EducationalQualification"
5	31/05/2013	A.RUGGERI	Nel tracciato dei dipendenti è stato aggiunto il campo "SerialNumber"
6	30/09/2013	A.RUGGERI	Modificato il nome del progetto. Nel tracciato dei dipendenti è stato aggiunto il campo "SerialNumber" (matricola)
7	19/02/2014	A.RUGGERI	Corretto errore lunghezza campo OreLavorate (da 9,2 a 11,2)
8	04/03/2014	A.RUGGERI	Aggiunta classifica IDQualifica per tabella Employees
9	22/12/2014	L.LODA	Aggiunta gestione Anagrafica Cliente
10	18/09/2015	A.RUGGERI	Sostituito il campo "SerialNumber" con "Badge"
11	19/02/2018	A.RUGGERI	Nel campo "IDQualifica" aggiunta opzione "6 – Apprendista impiegato" e "7 – Stagista"
12	16/07/2018	A.RUGGERI	Aggiunti campi "Companyld" e "TerminatedOn" nell'anagrafica dipendente e nuovo file "COMPANIESXXXXXX.txt"
13	10/12/2018	A.RUGGERI	Specificato l'encoding UTF-8. Aggiunto file assenteismo
14	04/09/2020	S.FINAZZI	Aggiornato specifiche
15	22/10/2020	M. GALLESIO	Aggiunti i campi EmailAziendale e IdDirettoResponsabile a tracciato personale.
16	31/05/2021	M. GALLESIO	Aggiunti tracciati assenze e part-time. Rinominato tipo dati "DateTime" in "Date".
17	03/08/2021	M. GALLESIO	Aggiunte note a tracciati assenze e part-time. Aggiunti campi "Id" e "Eliminato" a tracciato part-time. Revisioni stilistiche e chiarimenti.
18	24/08/2021	M. GALLESIO	Aggiunti campi extra a tracciato "Anagrafica del personale".
19	24/01/2022	M. GALLESIO	Nel tracciato "Anagrafica del personale" reso campo "IdMansioneHR" stringa invece di numero.
20	27/01/2022	M. GALLESIO	Richiesti nomi dei file come YYYYMMDD.CSV invece di YYMM.TXT
21	25/02/2022	M. GALLESIO	Nel tracciato "Anagrafica del personale" aggiunto campo IdResponsabileFunzione.
22	24/03/2023	A. RUGGERI	Nel tracciato "Anagrafica del personale" resi obbligatori i campi "IdQualifica" e "IdAzienda". Indicazione "molto consigliato" per i campi "EmailPersonale" e "IdDirettoResponsabile". Rinominato il campo "HRCODE" in "CDC".
23	02/05/2023	M. GALLESIO	Nel tracciato "Anagrafica del personale" aggiunti i campi relativi alla gestione contratti.
24	18/01/2024	M. GALLESIO	Nel tracciato "Anagrafica del personale" aggiunto il campo "TelefonoAziendale".
25	01/02/2024	M. GALLESIO	Uniformati i campi "Indirizzo", "Partita IVA" e "Codice fiscale" tra i tracciati "Aziende gestite", "Agenzie di somministrazione", "Imprese esterne" e "Clienti"
26	26/09/2024	M. GALLESIO	Nel tracciato "Anagrafica del personale" reso opzionale il campo "IdStatoDipendente"
27	08/01/2025	M. GALLESIO	Riorganizzate sezioni. Aggiunta sezione Fornitori e Clienti
28	13/02/2025	M. GALLESIO	Rimosso tracciato Centri di Costo

Emesso da: Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	Tipo documento: requisiti funzionali
-------------------------	----------------------------	--------------------------------------

<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx
---

## Indice

Scopo del documento .....	4
Caratteristiche tecniche dei tracciati .....	5
Nome dei files e modalità di invio .....	6
Aziende.....	7
Aziende del gruppo .....	7
Agenzie di somministrazione.....	7
Imprese esterne (fornitori / subappalti) .....	8
Personale.....	9
Anagrafica del personale .....	9
Ore lavorate personale .....	12
Full-Time Equivalent .....	13
Assenze personale .....	13
Periodi part-time personale .....	14
Fornitori e clienti .....	15
Fornitori.....	15
Ordini .....	15
Clienti .....	16
Commesse .....	16
Prodotti.....	17

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

## Scopo del documento

Il presente documento descrive i tracciati record necessari per l'invio dei dati di competenza HR/ERP verso il sistema SOFTCARE HSE. Le entità che vengono richieste sono le seguenti:

- Aziende (facoltativo)
  - o Aziende gestite
  - o Agenzie di somministrazione personale
  - o Imprese esterne/Fornitori
- Personale
  - o Anagrafica del personale (obbligatorio)
  - o Ore lavorate personale (consigliato)
- Full-Time Equivalent (obbligatorio se modulo FTE attivo)
  - o Assenze personale
  - o Periodi part-time personale
- Fornitori e clienti (facoltativo)
  - o Fornitori
  - o Ordini
  - o Clienti
  - o Commesse
  - o Prodotti

Emesso da: Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	Tipo documento: requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

## Caratteristiche tecniche dei tracciati

I files dovranno essere prodotti secondo il seguente formato:

File di testo con codifica **UTF-8** oppure **ISO-8859-1** a lunghezza variabile e un carattere come separatore dei campi (default ";" ma modificabile in fase di configurazione).

Le modalità di rappresentazione dei diversi tipi primitivi previsti nella descrizione dei diversi tracciati dovranno rispettare le seguenti convenzioni.

Tipo	Contenuto
Smallint	Valore numerico da -32768 a 32767
Int	Valore numerico da -2147483648 a 2147483647
Date	8 cifre secondo il formato AAAAMMGG Esempio: il 20 dic 1974 si rappresenta con "19741220"
Nvarchar(X)	Testo con lunghezza massima pari al valore del parametro X.
Decimal(X,Y)	Valore numerico con al massimo X cifre intere ed esattamente Y cifre decimali. Esempio: 234,10 = "23410", 100 = "10000"
Bit	Un solo carattere che può valere o "0" o "1"

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

## Nome dei files e modalità di invio

Il sistema HR dovrà elaborare tutti i files richiesti con almeno una **cadenza mensile**. Se è possibile possono essere inviati anche tutti i giorni quando non specificato altrimenti. I nomi dei files che dovranno essere prodotti devono rispettare le seguenti convenzioni dove YYYY, MM e DD devono essere sostituiti rispettivamente con l'anno, il mese e il giorno dei dati appena elaborati:

<b>Tipo di file</b>	<b>Nome file</b>
Aziende del gruppo	COMPANIESYYYYMMDD.CSV
Agenzie di somministrazione	TEMPORARYCOMPANIESYYYYMMDD.CSV
Imprese esterne	EXTERNALCOMPANIESYYYYMMDD.CSV
Anagrafica del personale	EMPLOYEESYYYYMMDD.CSV
Ore lavorate personale	EMPLOYEEWORKHOURSYYYYMMDD.CSV
Assenze personale	ABSENCESYYYYMMDD.CSV
Periodi part-time personale	PARTTIMEPERIODSYYYYMMDD.CSV
Fornitori	SUPPLIERSYYYYMMDD.CSV
Ordini	SUPPLYORDERSYYYYMMDD.CSV
Clienti	CUSTOMERSYYYYMMDD.CSV
Commesse	JOBORDERSYYYYMMDD.CSV
Prodotti	PRODUCTSYYYYMMDD.CSV

I files dovranno essere copiati/inviati sul server applicativo dove è installato e configurato SOFTCARE HSE.

L'invio dei files può avvenire tramite una semplice copia dei files su una cartella condivisa accessibile dal server dove è installato Softcare HSE.

Se server di Softcare HSE non è presente nella intranet aziendale (soluzione in cloud) **i files possono essere inviati via SFTP**: sul server in cloud di Softcare HSE sarà configurato il servizio SFTP per ricevere i files.

Appena i files verranno copiati in questa "cartella di scambio", il servizio di sistema SOFTCARE HSE installato sulla macchina rileverà la presenza dei nuovi files ed immediatamente inizierà la procedura di importazione dati e di archiviazione dei files.

Se il processo di importazione va a buon fine il servizio di SOFTCARE HSE archivierà i files elaborati in una sottocartella "Completed" mentre se si verifica un errore i files verranno sposati in una sottocartella "Failed".

In caso di errori di importazione viene inviata una notifica agli utenti con il ruolo HSE "Amministratore utenti" a meno che tale notifica non sia esplicitamente disabilitata nella configurazione.

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

## Aziende

I tracciati di questa sezione rappresentano aziende e relative classificazioni. Tutti i tracciati sono facoltativi dato che questi oggetti sono normalmente in numero ridotto e possono essere configurati direttamente dall'applicativo.

### Aziende del gruppo

Elenco delle società/aziende parte del gruppo.

Nome del file: COMPANIESYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
ID	int	SI	Identificativo univoco dell'azienda
Ragione sociale	nvarchar(100)	SI	Ragione sociale azienda
Indirizzo	nvarchar(100)	NO	Indirizzo sede legale
CAP	nvarchar(10)	NO	CAP sede legale
Comune	nvarchar(50)	NO	Comune sede legale
Provincia	nvarchar(3)	NO	Provincia sede legale
Nazione	nvarchar(50)	NO	Nazione sede legale
Partita IVA	nvarchar(13)	NO	Partita IVA
Codice fiscale	nvarchar(16)	NO	Codice fiscale
Attivo	Bit	NO	Stato (0 = non attivo, 1 = attivo)

### Agenzie di somministrazione

Elenco delle agenzie di somministrazione del personale con cui opera l'azienda.

Nome del file: TEMPORARYCOMPANIESYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
ID	int	SI	Identificativo univoco dell'azienda
Ragione sociale	nvarchar(100)	SI	Ragione sociale azienda
Indirizzo	nvarchar(100)	NO	Indirizzo sede legale
CAP	nvarchar(10)	NO	CAP sede legale
Comune	nvarchar(50)	NO	Comune sede legale
Provincia	nvarchar(3)	NO	Provincia sede legale
Nazione	nvarchar(50)	NO	Nazione sede legale
Partita IVA	nvarchar(13)	NO	Partita IVA
Codice fiscale	nvarchar(16)	NO	Codice fiscale
Attivo	Bit	NO	Se è in corso un rapporto di collaborazione con questa azienda (0 = non attivo, 1 = attivo)

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

## Imprese esterne (fornitori / subappalti)

Imprese esterne (fornitori / subappalti) che lavorano all'interno degli stabilimenti.

Nome del file: EXTERNALCOMPANIESYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
ID	int	SI	Identificativo univoco dell'azienda
Ragione sociale	nvarchar(100)	SI	Ragione sociale azienda
Indirizzo	nvarchar(100)	NO	Indirizzo sede legale
CAP	nvarchar(10)	NO	CAP sede legale
Comune	nvarchar(50)	NO	Comune sede legale
Provincia	nvarchar(3)	NO	Provincia sede legale
Nazione	nvarchar(50)	NO	Nazione sede legale
Partita IVA	nvarchar(13)	NO	Partita IVA
Codice fiscale	nvarchar(16)	NO	Codice fiscale
Attivo	Bit	NO	Se è in corso un rapporto di collaborazione con questa azienda (0 = non attivo, 1 = attivo)

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

## Personale

### Anagrafica del personale

Il sistema SOFTCARE HSE utilizza il concetto di anagrafica del personale in un'ottica che va oltre i soli dipendenti dell'azienda ma include anche il personale temporaneo (sommistrato) e, se disponibile, anche il personale delle società esterne che lavorano con rapporto costante all'interno degli stabilimenti dell'azienda.

Nome del file: EMPLOYEESYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
ID	int	SI	Identificativo univoco della persona nel sistema HR
Badge	nvarchar(30)	NO	Codice badge del dipendente
Cognome	nvarchar(50)	SI	Cognome della persona
Nome	nvarchar(50)	SI	Nome della persona
Sesso	nvarchar(1)	SI	Sesso della persona. Può essere "M" o "F"
DataNascita	date	SI	Data di nascita della persona
CodiceFiscale	nvarchar(30)	SI	Codice fiscale della persona
ComuneNascita	nvarchar(50)	SI	Comune di nascita
ProvinciaNascita	nvarchar(3)	SI	Provincia di nascita
IndirizzoResidenza	nvarchar(100)	SI	Indirizzo di residenza
CAPResidenza	nvarchar(10)	SI	CAP di residenza
ComuneResidenza	nvarchar(50)	SI	Comune di residenza
ProvinciaResidenza	nvarchar(3)	SI	Provincia di residenza
TelefonoResidenza	varchar(30)	NO	Telefono privato
TelefonoAziendale	varchar(30)	NO	Telefono aziendale
EmailAziendale	nvarchar(50)	NO	Indirizzo e-mail aziendale. Se presente, questo campo deve essere univoco.
EmailPersonale	nvarchar(50)	NO	Indirizzo e-mail personale
DataAssunzione	date	SI	Data di assunzione del dipendente
TipoRapporto	smallint	SI	Tipo del rapporto di lavoro - 1 = Dipendente - 2 = Somministrato - 3 = Impresa esterna
IdAzienda	int	SI	Identificativo dell'azienda nel caso in cui si gestiscono più aziende. Viene usato solo se TipoRapporto = 1 Negli altri casi impostare a "0" (zero)
IDAgenziaSomm.	Int	SI	Identificativo dell'agenzia di somministrazione Viene usato solo se TipoRapporto = 2 Negli altri casi impostare a "0" (zero)

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
IDImpresaEsterna	Int	SI	Identificativo dell'azienda esterna Viene usato solo se TipoRapporto = 3 Negli altri casi impostare a "0" (zero)
CodiceCDC	nvarchar(50)	SI	Codice del centro di costo
IDMansioneHR	varchar(20)	NO	Codice della mansione professionale che svolge la persona
DescrizioneMansioneHR	nvarchar(50)	NO	Descrizione della mansione professionale che svolge la persona (Es.: "Gruista", "operatore forno", "tecnico ecologia",....)
IDQualifica	Int	SI	Codice della qualifica della persona: - 1 = Operaio - 2 = Apprendista operaio - 3 = Intermedio - 4 = Impiegato - 5 = Dirigente - 6 = Apprendista impiegato - 7 = Stagista - 8 = Quadro - 9 = Amministratore - 10 = Collaboratore
Livello	nvarchar(4)	NO	Livello contrattuale
IDStatoDipendente	Int	NO	Codice dello stato della persona: - 2 = In forza - 4 = In aspettativa - 9 = Cessato - 777 = In fase di assunzione. - 10 = In maternità  Se questo campo non è presente, il suo valore viene dedotto dai campi DataAssunzione e DataCessazione
TitoloDiStudio	nvarchar(200)	NO	Descrizione del titolo di studio
DataCessazione	date	SI	Data di cessazione del rapporto di dipendente.  Quando è ancora in forza, impostare a "00000000" (otto zeri)
Tipo contratto	int	NO	Tipo di contratto del dipendente. Determinato, Indeterminato, Apprendistato...
IdDirettoResponsabile	int	MOLTO CONSIGLIATO	Identificativo univoco del responsabile diretto (dipendente) di questa persona
IdResponsabileFunzione	int	NO	Identificativo univoco del responsabile funzionale (dipendente) di questa persona

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
CampiExtra (in numero libero)	nvarchar(200)	NO	Eventuali altri campi corrispondenti a quanto definito nella configurazione del sistema Softcare HSE sotto la voce "Campi extra anagrafica dipendente". Se un campo è configurato con opzioni multiple e non testo libero, il valore presente nel tracciato deve corrispondere esattamente ad una delle opzioni. Il valore vuoto è sempre valido e porta allo svuotamento del campo per il dipendente.

Se il modulo "Contratti dipendente" è attivo, sono inoltre disponibili i seguenti campi:

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
DataInizioContratto	date	NO	Data di inizio del contratto
DataFinePeriodoProva	date	NO	Data di fine del periodo di prova
DataFineContratto	date	NO	Data di fine del contratto
PeriodicitàSmartWorking	int	NO	Tipo di periodicità smart working: - 0 = No smart working - 1 = GG / settimana - 2 = GG / mese
GiorniSmartWorking	Int	NO	Giorni smart working / periodicità indicata

È opportuno inoltre verificare se sono disponibili le foto tessera del personale in formato elettronico (JPG) in modo da completare la scheda anagrafica anche visualizzando la foto della persona. (Questa operazione non fa parte del processo di importazione automatico.)

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

## Ore lavorate personale

Elenco delle ore lavorate / lavorabili dal personale raggruppate per anno/mese, usato ai fini del calcolo di alcuni indicatori (es. indici di frequenza e di gravità degli infortuni, indici di assenteismo per le varie unità organizzative).

È richiesta la somma di tutte le ore del personale dipendente ed interinale (ordinarie, straordinarie, festive, ecc.). Non devono invece essere fornite le ore del personale di imprese esterne.

Il file deve essere prodotto su base mensile, o comunque contenere sempre **tutte** le ore lavorate del mese da importare.

Questo perché quando il sistema HSE riceve in importazione delle ore in un mese elimina tutti i dati presenti di quel mese ed effettua un refresh completo con i nuovi dati, per permettere rettifiche complete.

Nome del file: EMPLOYEEWORKHOURSYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
IdPersona	int	SI	Identificativo univoco della persona del sistema HR
Anno	smallint	SI	Anno di riferimento delle ore lavorate
Mese	smallint	SI	Mese di riferimento delle ore lavorate
OreLavorabili	Decimal(11,2)	SI	Totale delle ore lavorabili nel mese indicato per la persona indicata (esempio se part-time le ore lavorabili saranno minori)
OreMalattia	Decimal(11,2)	SI	Totale delle ore di malattia nel mese indicato per la persona indicata
OreLavorate	Decimal(11,2)	SI	Totale delle ore lavorate nel mese indicato per la persona indicata

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

## Full-Time Equivalent

I tracciati di questa sezione sono pertinenti solo se è attivo il modulo *Full-Time Equivalent* e sono utilizzati per il calcolo degli indici FTE e ULA.

### Assenze personale

Elenco delle giornate di assenza effettuate dal personale (interno e somministrato, esclusi gli esterni).

Il file deve essere prodotto su base mensile, o comunque contenere sempre **tutte** le assenze la cui **data di inizio** rientra nei mesi da importare.

Questo perché quando il sistema HSE riceve in importazione un'assenza in un mese elimina tutti i dati presenti di quel mese ed effettua un refresh completo con i nuovi dati, per permettere rettifiche complete.

Nome del file: ABSENCEYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
IdPersona	int	SI	Identificativo univoco della persona del sistema HR
IdMotivazione	int	SI	Identificativo della tipologia / motivazione dell'assenza all'interno del sistema HR.
Motivazione	nvarchar(100)	NO	Descrizione estesa della tipologia / motivazione dell'assenza.
Dal	date	SI	Data di inizio dell'assenza
Al	date	SI	Data di fine dell'assenza. Può coincidere con la data di inizio per un'assenza di 1 giorno.

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

## Periodi part-time personale

Descrizione per ogni lavoratore (interno o somministrato, esclusi gli esterni) dei periodi di lavoro part-time e relativa percentuale.

Questo tracciato prevede un campo ID in formato stringa che serve per identificare in modo univoco il periodo (la riga) secondo la chiave univoca utilizzata dal gestionale che invia le informazioni.

Il sistema HSE memorizza e utilizza questo campo ID per allineare tutte le variazioni che sono contenute nel file inviato:

- se trova un ID nuovo crea il nuovo periodo,
- se trova un ID già presente aggiorna i dati del periodo,
- se trova un ID già presente con il campo Flag “Eliminato” a 1 elimina il periodo.

L'approccio ideale (più efficiente) prevede che questo file contenga solo le variazioni CUD (Create, Update, Delete) che sono avvenute dall'ultimo invio, ma il sistema che genera il file potrebbe anche rinnviare tutte le volte un file completo con tutto lo storico dei periodi.

Un approccio intermedio è quello di inviare un file con i periodi di part-time degli ultimi 12 mesi dal momento di generazione del file.

Nome del file: PARTTIMEPERIODSYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
ID	nvarchar(20)	SI	Identificativo univoco del periodo di part-time
IdPersona	Int	SI	Identificativo univoco della persona del sistema HR
Dal	date	SI	Data di inizio del periodo
AI	date	SI	Data di fine del periodo. Lasciare vuoto per periodi aperti (ancora in corso).
Percentuale	decimal(5,2)	SI	Percentuale di part-time.
Eliminato	bit	NO	“1” per eliminare il periodo con questo ID dal sistema, “0” altrimenti.

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

## Fornitori e clienti

I tracciati di questa sezione sono obbligatori qualora si voglia fare riferimento alle classificazioni del sistema ERP aziendale e non sia possibile definire un'interfaccia diretta verso tale sistema ERP (es. ambiente in cloud).

### Fornitori

Elenco dei fornitori, utilizzabili per:

- classificare anomalie e non conformità
- convalidare la registrazione di un fornitore tramite il portale

Nome del file: SUPPLIERSYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
IdPosizioneStruttura	int	SI	Id della posizione struttura HSE per cui l'elenco è pertinente
CodiceERP	nvarchar(20)	SI	Codice identificativo univoco del fornitore nel sistema ERP
Nome	nvarchar(100)	SI	Ragione sociale / nome del fornitore
PartitaIVA	nvarchar(20)	NO	Partita IVA
SedeLegaleIndirizzo	nvarchar(100)	NO	Indirizzo sede legale
SedeLegaleCAP	nvarchar(10)	NO	CAP sede legale
SedeLegaleCittà	nvarchar(50)	NO	Città sede legale
SedeLegaleProvincia	nvarchar(3)	NO	Provincia sede legale
SedeLegaleNazione	nvarchar(50)	NO	Nazione sede legale
SedeLegaleTelefono	nvarchar(20)	NO	Telefono sede legale
SedeOperativaIndirizzo	nvarchar(100)	NO	Indirizzo sede operativa
SedeOperativaCAP	nvarchar(10)	NO	CAP sede operativa
SedeOperativaCittà	nvarchar(50)	NO	Città sede operativa
SedeOperativaProvincia	nvarchar(3)	NO	Provincia sede operativa
SedeOperativaNazione	nvarchar(50)	NO	Nazione sede operativa

### Ordini

Elenco degli ordini relativi ai fornitori, utilizzabili per:

- classificare non conformità
- collegare ad un ordine una richiesta documentazione verso un fornitore

Nome del file: SUPPLYORDERSYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
IdPosizioneStruttura	int	SI	Id della posizione struttura HSE per cui l'elenco è pertinente
CodiceERPOrdine	nvarchar(20)	SI	Codice identificativo nel sistema ERP dell'ordine

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
CodiceERPFornitore	nvarchar(100)	SI	Codice identificativo nel sistema ERP del fornitore a cui l'ordine è relativo. Deve corrispondere al campo CodiceERP del tracciato Fornitori
DataInizio	datetime	NO	Data di inizio
DataFine	datetime	NO	Data di fine
Descrizione	nvarchar(1000)	NO	Descrizione estesa dell'ordine

## Clienti

Clienti che possono aprire una non conformità nei confronti dell'azienda.

Nome del file: CUSTOMERSYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
IdPosizioneStruttura	int	SI	Id della posizione struttura HSE per cui l'elenco è pertinente
CodiceERP	nvarchar(20)	SI	Codice identificativo univoco del cliente nel sistema ERP
Nome	nvarchar(100)	SI	Ragione sociale / nome del cliente
PartitaIVA	nvarchar(20)	NO	Partita IVA
SedeLegaleIndirizzo	nvarchar(100)	NO	Indirizzo sede legale
SedeLegaleCAP	nvarchar(10)	NO	CAP sede legale
SedeLegaleCittà	nvarchar(50)	NO	Città sede legale
SedeLegaleProvincia	nvarchar(3)	NO	Provincia sede legale
SedeLegaleNazione	nvarchar(50)	NO	Nazione sede legale
SedeLegaleTelefono	nvarchar(20)	NO	Telefono sede legale
SedeOperativaIndirizzo	nvarchar(100)	NO	Indirizzo sede operativa
SedeOperativaCAP	nvarchar(10)	NO	CAP sede operativa
SedeOperativaCittà	nvarchar(50)	NO	Città sede operativa
SedeOperativaProvincia	nvarchar(3)	NO	Provincia sede operativa
SedeOperativaNazione	nvarchar(50)	NO	Nazione sede operativa

## Commesse

Commesse aperte nei confronti dei clienti, utilizzabili per la classificare le non conformità.

Nome del file: JOBORDERSYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
IdPosizioneStruttura	int	SI	Id della posizione struttura HSE per cui l'elenco è pertinente
CodiceERPCommessa	nvarchar(20)	SI	Codice identificativo nel sistema ERP della commessa

<b>Emesso da:</b> Alex Ruggeri	Data revisione: 13/02/2025	<b>Tipo documento:</b> requisiti funzionali
<b>Titolo documento:</b> Tracciati per integrazione sistema HR in Softcare HSE.docx		

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
CodiceERPCliente	nvarchar(100)	SI	Codice identificativo nel sistema ERP del cliente a cui la commessa è relativa. Deve corrispondere al campo CodiceERP del tracciato Clienti
DataInizio	datetime	NO	Data di inizio
DataFine	datetime	NO	Data di fine
Descrizione	nvarchar(1000)	NO	Descrizione estesa della commessa

## Prodotti

Prodotti relativi ai quali è possibile aprire una non conformità.

Nome del file: PRODUCTSYYYYMMDD.CSV

<b>Nome campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Descrizione</b>
IdPosizioneStruttura	int	SI	Id della posizione struttura HSE per cui l'elenco è pertinente
CodiceERP	nvarchar(20)	SI	Codice identificativo univoco del prodotto nel sistema ERP
Descrizione	nvarchar(1000)	NO	Descrizione estesa del prodotto